

УТВЕРЖДАЮ

Декал ЭФ

Бровко Н.А.

07.09.2021



Зеленая экономика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономической теории**

Учебный план b38030130_21_1 э_89.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 54

самостоятельная работа 53,8

Виды контроля в семестрах:

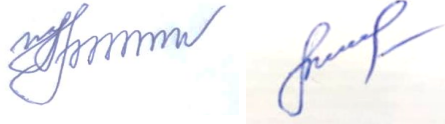
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	18 2/6			
Неделя	18 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	26	26	26	26
Практические	28	28	28	28
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54,2	54,2	54,2	54,2
Сам. работа	53,8	53,8	53,8	53,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.э.н., Проф., Бровко Н.А.; к.э.н., Доц., Борисенко Н.А.



Рецензент(ы):

д.э.н., Проф., Гусева В.И.



Рабочая программа дисциплины

Зеленая экономика

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономической теории

Протокол от 27.08.2021 г. № 1

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кумсков Г.В.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

6 сентября 2022 г.

Гусева Ю.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Экономической теории

Протокол от 29 августа 2022 г. № 1
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кумсков Г.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры Экономической теории

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кумсков Г.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры Экономической теории

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кумсков Г.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры Экономической теории

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кумсков Г.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целями освоения дисциплины Зеленая экономика являются обеспечение студентов знаниями о современных направлениях экономической науки и природе экономических отношений в целях обеспечения устойчивого развития. Изучение курса предусматривает знание ключевых принципов устойчивого развития, перспектив зеленого экономического роста и механизмов планирования экономического развития с учетом сохранения и приумножения природного капитала, рассматривает процесс выработки стратегии, подходов к принятию решений в сфере экономики для сохранения природных ресурсов и естественных экосистем Кыргызстана
1.2	теоретические основы и принципы функционирования зеленой экономики;
1.3	изучить предпосылки и причины внедрения зеленого роста и развития мирового хозяйства вопросы формирования государственной политики внедрения механизмов зеленой экономики;
1.4	определения спектра государственного вмешательства в развитие зеленой экономики;
1.5	изучить принципы внедрения механизмов зеленого бизнеса в условиях современной практики;
1.6	изучить возможности внедрения механизма зеленой экономики в Кыргызстане.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	
2.1.3	Общая экономика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Макроэкономика
2.2.2	Маркетинг

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

Знать:

Уровень 1	Основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях. Выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей. Анализировать социальнозначимые проблемы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Навыками применения теоретических моделей с целью объяснения природы социально-экономических явлений и процессов и прогнозирования их изменений в будущем.
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Сущность зеленой экономики
3.1.2	направления современных исследований в области зеленой экономики
3.1.3	проблемы и перспективы использования инструментов зеленой экономики
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать тенденции и перспективы развития инструментов зеленой экономики на современном этапе
3.2.2	представлять результаты аналитической и исследовательской работы в области анализа основных сегментов зеленой экономики
3.2.3	применения инструментов зеленой экономики в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи
3.3	Владеть:
3.3.1	методологией научного исследования в сфере функционирования зеленой экономики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Теория «зеленой» экономики							
1.1	Эколого-экономическая теория – методологическая основа построения «зеленой» экономики /Лек/	2	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.2	Эколого-экономическая теория – методологическая основа построения «зеленой» экономики /Пр/	2	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.3	Эколого-экономическая теория – методологическая основа построения «зеленой» экономики /Ср/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.4	Основы построения «зеленой» экономики /Лек/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	2		Презентация
1.5	Основы построения «зеленой» экономики /Пр/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.6	Основы построения «зеленой» экономики /Ср/	2	8	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.7	Институциональный механизм развития «зеленой» экономики /Лек/	2	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.8	Институциональный механизм развития «зеленой» экономики /Пр/	2	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.9	Институциональный механизм развития «зеленой» экономики /Ср/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 2. Практика формирования и развития «зеленой» экономики							
2.1	Развитие «зеленой» экономики в странах с разным уровнем индустриального развития /Лек/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.2	Развитие «зеленой» экономики в странах с разным уровнем индустриального развития /Пр/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.3	Развитие «зеленой» экономики в странах с разным уровнем индустриального развития /Ср/	2	8	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.4	Развитие рынка «зеленых» технологий и экосистемных услуг /Лек/	2	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.5	Развитие рынка «зеленых» технологий и экосистемных услуг /Пр/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	2		Доклады

2.6	Развитие рынка «зеленых» технологий и экосистемных услуг /Ср/	2	6	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.7	Воспроизводство природного капитала. Экологический капитал /Лек/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.8	Воспроизводство природного капитала. Экологический капитал /Пр/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.9	Воспроизводство природного капитала. Экологический капитал /Ср/	2	8	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
	Раздел 3. Механизмы и приоритеты развития «зеленой» экономики на евразийском пространстве							
3.1	Механизмы финансирования «зеленой» экономики /Лек/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.2	Механизмы финансирования «зеленой» экономики /Пр/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.3	Механизмы финансирования «зеленой» экономики /Ср/	2	8	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.4	Приоритеты «зеленого развития» в секторах национальной экономики /Лек/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.5	Приоритеты «зеленого развития» в секторах национальной экономики /Пр/	2	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	2		Рефераты
3.6	Приоритеты «зеленого развития» в секторах национальной экономики /Ср/	2	7,8	ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.7	/КрТО/	2	0,2	ОПК-3				
3.8	/ЗачётСОц/	2		ОПК-3				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания для оценки промежуточного контроля
Примерные вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

Что понимается под рыночной несостоятельностью?

Что представляет собой механизм НАМА, чем он отличается от МЧР?

Назовите основные виды схем ПЭУ.

Что представляют собой «механизмы чистого развития», почему они названы именно таким образом?

Что такое корректирующие налоги?

Какие «механизмы гибкости» предусмотрены Киотским Протоколом, чем они отличаются друг от друга?

Какие значительные упрощения сделаны в модели кругооборота потоков экономики?

В чем состоит историческая роль Всемирного саммита ООН в Рио-де-Жанейро?

В чем сходства и различия линейной и циклической экономик?

Что такое зеленые рабочие места?

Назовите причины перехода к устойчивому развитию?

Дайте определение «черному» рынку экосистемных услуг, приведите пример товаров, которые могут быть предложены

данным рынком?
 Охарактеризуйте предпосылки развития «зеленой экономики»?
 Какую роль в продвижении идей устойчивости сыграл Римский Клуб?
 Охарактеризуйте социальные, экологические и экономические последствия глобальной проблемы изменения кризиса
 В чем сущность концепции слабой устойчивости?
 Какие экологические стандарты вы знаете?
 Когда был принят Киотский протокол, на какой период и в чем состоит его основная цель?
 Приведите примеры экологических экстерналий: положительной и отрицательной
 Охарактеризуйте социальные, экологические и экономические экстерналии
 Дайте характеристику зеленого бизнеса
 Что такое экологический сбор?
 В чем основное содержание доклада «Пределы роста»?
 Кто является автором доклада «Достижения тысячелетия»
 Что такое Рио 2020 ?
 Киотский протокол-особенности реализации?
 Принципиальные отличия коричневой экономики от зеленой?
 Особенности формирования зеленой политики
 Перечислите принципы государственного регулирования зеленого роста
 Новые направления устойчивого роста.

Примерные вопросы для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ

Приведите примеры экологических экстерналий: положительной и отрицательной
 Какие экономические инструменты можно использовать для продвижения международной торговли?
 Какие проблемы могут возникнуть в связи с прекращением действия Киотского Протокола?
 Как определяется эмиссия парниковых газов в отношении развитых и развивающихся стран?
 Как применяется «механизм чистого развития», почему они названы именно таким образом?
 В каких странах(развитых или развивающихся выгоды) механизм NAMA и как он применяется?
 Дайте принципиально различие экосистемы и экосистемных услуг.
 Сформулируйте концепцию планов NAMA?
 Перечислите и объясните шаги по внедрению системы эмиссии лицензий на загрязнение окружающей среды.
 Как и для каких целей используется стоимостная оценка экосистемных услуг (стоимостной анализ).
 Как применяются нерыночные методы экономической оценки экосистемных услуг
 Объясните причины и последствия парникового эффекта с учетом его воздействия на состояние окружающей среды;
 Объясните причины и последствия парникового эффекта с учетом его воздействия на состояние окружающей среды
 Сравните применение механизма ДЭС и налога на выбросы
 Назовите условия принципов классификации рынков экосистемных услуг и приведите примеры
 Какие показатели используются для расчета ОЭЦ, дайте определения и приведите примеры
 Объясните недостатки инструментов прямого регулирования.
 Почему для защиты окружающей среды от загрязнений экономисты предпочитают налоги запретам
 Дайте определение общей экономической ценности/стоимости (ОЭЦ).
 Какие инструменты экологической политики применяются при прямом регулированием?
 Приведите примеры реализации добровольных экологических соглашений
 Какие механизмы применяются при переходе к «зеленой экономике»?
 Дайте определение добровольного экологического соглашения. Объясните преимущества и недостатки данного механизма
 Назовите шесть финансовых механизмов, применяющихся в различных схемах ПЭУ и как их применять
 Перечислите и объясните проблемы связанные с рынком прав за загрязнение окружающей среды
 Как применяется концепция сильной устойчивости по сравнению с концепцией слабой устойчивости?
 Охарактеризуйте основные причины, приводящие к нарастанию экологического и экономического кризисов в современном мире?
 Объясните почему валовой внутренний продукт не отражает подлинного устойчивого развития экономики?
 Может ли частный рынок самостоятельно представить общественное благо?
 Как экологическая политика может повлиять на конкурентоспособность экономики?
 Как для защиты окружающей среды от загрязнений экономисты применяются налоги запретам?
 Как оценивается стоимость природного капитала.
 Выделите основные факторы устойчивости, связанные с общечеловеческими ценностями
 Объясните какие основные задачи ставятся перед странами в процессе перехода к «зеленой экономике»?
 В чем состояла основная задача Глобального саммита «Рио +20»? Назовите главные темы, выдвинутые для обсуждения на данной конференции.
 Объясните принцип «Дедушкиного правила» (Grandfathering) на примере отдельно взятой компании
 Что такое устойчивое развитие? Раскройте смысл данного понятия и приведите несколько определений, раскрывающих смысл данной концепции.
 Используя графики спроса и предложения, объясните эффект экологической отрицательной экстерналии.
 Назовите типы рынков экосистемных услуг и приведите примеры
 Представьте, что вы – некурящий человек, которому приходится делить свою комнату с курящим. Согласно теореме Коуза, что определяет, будет ли курить в комнате ваш сосед?

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

По данному курсу не предусмотрено выполнение курсовой работы

5.3. Фонд оценочных средств

Вопросы для проведения устного опроса по 1 модулю (критерии оценивания устного опроса в Приложении 1.)

Предпосылки создания Римского клуба

Суть доклада «Пределы роста»

Что такое рыночная несостоятельность

Теория конвергенции и ее применение в условиях зеленого роста

Устойчивое развитие и его компоненты

Экоразвитие принципы реализации

Общественные права и общественные ресурсы

Нехватка ресурсов: примеры мировой практики

Продовольственная безопасность и ее обеспечение

Социально-экологический кризис XVII-XVIII веков

Последствия глобального потепления

Экологическое движение Гринпис

«Концепция нулевого роста»

Доклад «Наше общее будущее»

Экологические экстерналии и их виды

Критерии эффективности производства

Проблема «безбилетника»

Всемирный саммит «Рио-92»

Саммит «Рио + 20»

"Рассуждения о природе богатства, денег и налогов" Пьер Буагильбер (1646-1714)

Теория физиократов. Экономическая таблица

Томас Мальтус (1756-1834) "Опыт о законе народонаселения"

Сущность концепции фронтальной экономики

Концепция охраны окружающей среды

Концепция экотопии

Природный капитал: основные составляющие, экосистемные услуги и их стоимость

Две концепции устойчивости: слабая устойчивость и сильная устойчивость

Линейная и циклическая экономика.

Аксиомы зеленой экономики

Зеленые рабочие места

Государственное решение экологических проблем

Частное решение экологических проблем

Инструменты государственной политики защиты окружающей среды.

Государственная экологическая политика

Виды экологических стандартов

Проблема принципа «дедушкиного правила»

Инструменты экологической политики

Корректирующие налоги, налоги Пигу

Двойной дивиденд

Стимулирующие налоги и налоги для увеличения доходов или фискальные

Дайте определение следующим категориям (составить глоссарий)

Экоразвитие

Рыночная несостоятельность

Институты собственности

Эффективность природопользования

Рациональность природопользования

Конвергенция

Безопасность

Устойчивость

Утилизация

Экосистема

Биосфера

Экологическая напряженность

Антропоцентрический подход

Экологический (природный) капитал

Человеческий капитал

Социальный капитал

Линейная экономика.

Циклическая экономика.

Биологические питательные вещества (БПВ)

Экологизация экономики

Зеленая экономика

Благотворительность

Интернализация
Трансакционные издержки
Издержки поиска информации
Издержки ведения переговоров
Издержки измерения.
Издержки оппортунистического поведения
Издержки «политизации»
Стандарты качества окружающей среды
Технические стандарты
Стандарты продукции
Экологические налоги
«Зеленые» субсидии
Принцип «Загрязнитель - платит».
Темы рефератов (по 1 модулю)
Предпосылки развития зеленого роста
Причины неустойчивости мировой экономики
Теоретические модели зеленого роста
Экологические экстерналии и их типология
Общественные товары и их регулирование
Общественные ресурсы и их регулирование
Рыночная несостоятельность и роль государства
Возможности конвергенции экономики и экологии
Факторы устойчивого роста и развития
Основные результаты Всемирного саммита «Рио-92»
Критика концепции устойчивого развития
Римский клуб и его основные функции
Развитие идей «экологизации».
Социально-экологический кризис XVII-XVIII веков
Сущность концепции фронтальной экономики
Экстремистские эколого-экономические концепции – концепции экотопии.
Экологический (природный) капитал
Социальный капитал
Две концепции устойчивости: слабая устойчивость и сильная устойчивость.
Линейная экономика
Сценарии зеленого инвестирования
Зеленая модернизация экономики
Потенциальное влияние изменения климата на экономическую активность и занятость
Рынок квот на выбросы.
Добровольные экологические соглашения
Вопросы для проведения устного опроса по 2 модулю
Принципы формирования зеленой экономической политики
История изменения климата
Торговля квотами
Механизм чистого развития
Механизм «Долги - природа»
Критика механизма долги-природа
Рамочная конвенция ООН об изменении климата
Киотский протокол
Адаптация к изменению климата
Митигация (смягчение) последствий изменений климата
Использование более эффективных технологий выработки электроэнергии;
Поведенческие изменения
Группы стран Киотского протокола
Проекты «совместного осуществления»
Механизм чистого развития (МЧР)
Торговля квотами на выброс парниковых газов
Проекты Совместного Осуществления
Балийская дорожная карта
Национальные планы по сокращению выбросов NAMA
Односторонние NAMA
NAMA при прямой поддержке
Кредитные NAMA
Канкунские соглашения
«Обмен долгов на активы»
Принцип обмена долгов на природу (ДНП)
Солнечная энергетика в мире: факты и цифры
Устойчивое сельское хозяйство
Пищевая безопасность продуктов

Экокластеры на службе циклически организованного хозяйства.
Сохранение горных экосистем.
Тематика докладов
Рынок экологически чистой продукции
Направления охраны окружающей среды
Экология и эффективность производства
Возобновляемые и невозобновляемые природные ресурсы
Парниковый эффект и его последствия
Кислотные дожди и их последствия
Проблема уничтожения лесов
Снижение биоразнообразия
Опустынивание
Неомальтузианство
Нетрадиционные виды энергии
Продовольственные ресурсы мирового океана
Экономия ресурсов воды?
Радиоактивные отходы и загрязнения
Переработка бытовых отходов
Платное природопользование
Экологический этикет
Урбанизация и ее последствия
Демографический фактор в зеленом развитии
Экосистемные товары и услуги
Пути снижения бедности и зеленое развитие
Продовольственная безопасность
Социальная справедливость на пути к зеленой экономике
Загрязнения Мирового океана
Разрушение пахотных почв
Экологическая нравственность
Темы исследовательских проектов
Проблемы уничтожения биоразнообразия Кыргызской Республики
Создание зеленых рабочих мест в промышленности
Геномодифицированные продукты и проблемы продовольственной безопасности КР
Здоровая нация
Экологическая грамотность и устойчивое образование
Чистый воздух г.Бишкек
Качество или количество. Проблема теплоснабжения_
Темы рефератов
Предпосылки развития зеленого роста
Причины неустойчивости мировой экономики
Теоретические модели зеленого роста
Экологические экстерналии и их типология
Общественные товары и их регулирование
Общественные ресурсы и их регулирование
Рыночная несостоятельность и роль государства
Возможности конвергенции экономики и экологии
Факторы устойчивого роста и развития
Основные результаты Всемирного саммита «Рио-92»
Критика концепции устойчивого развития
Римский клуб и его основные функции
Развитие идей «экологизации».
Социально-экологический кризис XVII-XVIII веков
Сущность концепции фронтальной экономики
Экстремистские эколого-экономические концепции – концепции экотопии.
Экологический (природный) капитал
Социальный капитал
Две концепции устойчивости: слабая устойчивость и сильная устойчивость.
Линейная экономика
Сценарии зеленого инвестирования
Зеленая модернизация экономики
Потенциальное влияние изменения климата на экономическую активность и занятость
Рынок квот на выбросы.
Добровольные экологические соглашения
Тематика докладов
Рынок экологически чистой продукции
Направления охраны окружающей среды
Экология и эффективность производства
Возобновляемые и невозобновляемые природные ресурсы

Парниковый эффект и его последствия
 Кислотные дожди и их последствия
 Проблема уничтожения лесов
 Снижение биоразнообразия
 Опустынивание
 Неомальтузианство
 Нетрадиционные виды энергии
 Продовольственные ресурсы мирового океана
 Экономия ресурсов воды?
 Радиоактивные отходы и загрязнения
 Переработка бытовых отходов
 Платное природопользование
 Экологический этикет
 Урбанизация и ее последствия
 Демографический фактор в зеленом развитии
 Экосистемные товары и услуги
 Пути снижения бедности и зеленое развитие
 Продовольственная безопасность
 Социальная справедливость на пути к зеленой экономике
 Загрязнения Мирового океана
 Разрушение пахотных почв
 Экологическая нравственность

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос
 подготовка глоссария
 защита докладов
 защита реферата

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лаврикова Ю.Г., Мальш Е.В.	Зеленая экономика в кластерном развитии	
Л1.2	Мартынов А.	Зеленая экономика: мировой опыт и российская практика	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Рахметуллина Ш.Ж.	«Зеленая экономика» как элемент устойчивого развития	
Л2.2	Коллектив авторов	«Зеленая экономика: теория и практика».: Учебное пособи	Бишкек ОБСЕ 2012

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	«Зеленая-экономика»---новый-вектор- устойчивого-развития	http://www.ictsd.org/bridges_news/мосты/news/
Э2	Российский промышленно- экологический форума «РосПромЭко-2015»	http://www.rospromeco.com/expertnoe-mnenie
Э3		http://ecodelo.org/3909-osnovnye_printsipy_i_instru
Э4	Зеленая экономика: социальные инновации, экономический рост и экология.	http://group-global.org/

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии - технологии на сообщение знаний о внедрении элементов зеленого развития во всех лекциях по всем раздел
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии - технологии, ориентирующие на создание и использование таких форм как анализ имитационной ситуации в интерактивных формах. Этот метод больше всего способствует развитию у студентов критического мышления, умения решать, анализировать и диагностировать проблемы. В результате у студентов развиваются такие качества, как умение формулировать и высказывать свою позицию, коммуницировать, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию. Метод анализа имитационной ситуации в деловых играх в наибольшей степени подходит к обучению навыкам принятия решений.
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии - проектная работа, обеспечивающая работу с информацией и включающей в себя кроме исследовательского компонента, также подготовку презентаций на основе программы Power Point.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Научная электронная библиотека. Режим доступа: http://elibrary.ru
6.3.2.2	Научная электронная библиотека КРСУ. Режим доступа: http://www.lib.krsu.edu.kg
6.3.2.3	Официальный сайт национального статистического комитета КР: http://www.stat.com
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система http://www.znaniyum.com
6.3.2.5	Российская государственная библиотека. http://www.rsl.ru
6.3.2.6	http://window.edu.ru /Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.3.2.7	Официальный сайт НБКР http://www.nbkr.kg
6.3.2.8	Официальный сайт внедрения зеленого развития в КР www/greenecononomy.kg

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Лекционная аудитория на 50 посадочных мест.
7.2	Помещение для проведения лекционных занятий укомплектовано мультимедийными средствами для
7.3	представления учебной информации студентам.
7.4	Компьютерный класс на 50 посадочных мест для проведения практических занятий, выполнения
7.5	самостоятельной работы и просмотра фото-, аудио-, мультимедиа, видео-материалов.
7.6	Наглядные пособия.
7.7	Интерактивная доска.
7.8	Набор презентаций и раздаточных материалов.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Самостоятельное изучение дисциплины «Зеленая экономика» призвано обеспечить приобретение теоретических знаний основных понятий, концепций зеленой экономики, а также методов внедрения механизма зеленого роста посредством современных инструментов зеленого экономического роста. Для достижения этой цели важна организация самостоятельной работы студентов и методическое обеспечение.</p> <p>Методические рекомендации по подготовке и выполнению самостоятельной работы студентов отражены в Приложении 1. Критерии оценки СРС см. Приложение 2.</p> <p>Вопросы для устного опроса и учебные конкретные ситуации см. в Приложении 3.</p> <p>Рекомендации по организации самостоятельной работы студента</p> <p>1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины: Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю. Подготовка к практическому занятию (ознакомление с содержанием и условиями деловой игры) – 2 час. Всего в неделю – 3 часа 30 минут.</p> <p>2. Описание последовательности действий студента Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий: После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут). При подготовке к лекции следующего дня, нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции (10-15 минут). В течение недели выбрать время (1-час) для работы с рекомендуемой литературой в библиотеке.</p> <p>3. При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При подготовке к деловым играм и кейс-стади необходимо не только ознакомиться с условиями игры, но также попытаться ответить на поставленные в игре и кейсе вопросы.</p> <p>4. Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф?, какие новые понятия введены, каков их смысл?, что даст это на практике?.</p> <p>5. Советы по подготовке к рубежному и промежуточному контролю. Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф?, какие новые понятия введены, каков их смысл?, что даст это на практике?.</p> <p>При подготовке к промежуточному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.</p>	

6. Указания по организации работы с контрольно-измерительными материалами, по выполнению домашних заданий. При выполнении домашних заданий необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи, а затем приступить к расчетам и сделать качественный вывод.

1.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ВЫПОЛНЕНИЮ РЕФЕРАТА

Написание реферата на основе изучения научной литературы – один из важных видов самостоятельной работы студентов и магистрантов. Реферирование предполагает углубленное изучение научных трудов, что должно обеспечить обучающемуся выработку необходимых навыков работы над книгой. Кроме того, реферирование научных работ способствует расширению научного кругозора, повышению теоретической подготовки, формированию самостоятельности мышления. Поскольку реферат – это не просто конспект научной публикации, в нем должны быть кратко изложены и проанализированы позиции нескольких исследователей. Соответственно, необходимая полнота раскрытия темы реферата достигается за счет использования нескольких научных публикаций.

Основные требования, предъявляемые к реферату:

- информативность, полнота изложения,
- объективность, неискаженное фиксирование всех положений текста,
- корректность в оценке материала.

Различают рефераты репродуктивные и продуктивные. Репродуктивные рефераты воспроизводят содержание первичного текста. Продуктивные рефераты предполагают критическое или творческое осмысление литературы.

В структуре реферата выделяются три основных компонента:

1. библиографическое описание,
2. собственно реферативный текст,
3. справочный аппарат.

Этапы работы над рефератом:

1. Подбор научных публикаций по теме реферата.
2. Составление плана реферата.
3. Написание текста реферата.
4. Защита реферата.

Изучение литературы по теме реферата. При выборе литературы, наиболее полно раскрывающей тему реферата, следует отдавать предпочтение трудам наиболее известных в данной области авторов. Факт авторитетности того или иного ученого можно установить по частоте ссылок на его работы в научной периодике. Следует ознакомиться с несколькими публикациями последних лет по избранной теме в научных журналах. Из нескольких работ автора стоит отдать предпочтение обобщающему труду; кроме того, следует по возможности выбрать наиболее современные (последние из имеющихся) публикаций, отражающие взгляды данного исследователя наиболее полно. Чтение научной литературы должно быть критическим, поэтому реферат, в отличие от конспекта, не должен ограничиваться простым кратким пересказом прочитанного. Необходимо выделить наиболее важные теоретические положения и обосновать их, обращая внимание не только на описываемый результат (теоретическое положение, прослеженную в исследовании

закономерность и другие выводы), но и на методiku, применяемую при решении научной проблемы. Необходимо стремиться не только усвоить основное содержание работы, но и способ доказательства, используемый автором, раскрыть особенности разных точек зрения по данному вопросу, оценить теоретическое и практическое значение результатов реферируемой работы.

Особенно важным становится сопоставление различных взглядов исследователей при реферировании нескольких работ. С каждой из выбранных для реферирования работ рекомендуется вначале ознакомиться путем просмотра подзаголовков, выделенных текстов, схем, таблиц, общих выводов. Затем работу необходимо прочитать внимательно и вдумчиво, вникая в методы, идеи и аргументы автора. Важно при этом делать заметки на отдельном листе об основных положениях, узловых вопросах. После прочтения следует продумать содержание научной статьи или каждой отдельной главы, параграфа (если реферируется большая монография) и кратко их записать своими словами. Дословно следует выписывать лишь строгие определения, формулировки законов, других теоретических постулатов, а в случае необходимости для полного и ясного изложения идей автора – таблицы и формулы. Специальные научные термины можно уточнить с помощью словарей и энциклопедий. Некоторые дополнительные сведения о приемах работы с научной литературой изложены в разделе **«Общие требования к оформлению текста научной работы»**.

Реферат должен иметь следующие структурные элементы:

1. Введение.
2. Основная часть.
3. Заключение.

Во Введении с опорой на краткий анализ состояния конкретной области научного знания обосновывается выбор темы реферата. Как правило, таким обоснованием будет указание на необходимость сопоставить существующие в данной научной дисциплине различные теории одного и того же явления.

Основная часть посвящается изложению основных положений этих теорий и их критическому анализу и сопоставлению. Как уже отмечалось, автору реферата при этом весьма желательно высказать собственный взгляд на научную проблему, сформировавшийся в ходе изучения трудов по данной теме. **Заключение** должно включать в себя не только краткое изложение Основной части (основные моменты сходства и различия анализируемых концепций), но и сведения об имеющемся или возможном практическом применении данных научных теорий.

Объем реферата должен составлять 10-15 страниц.

Рекомендации:

Важно предварительное ознакомление студентов с:

1. тематикой рефератов и правилами его оформления.
2. критериями оценки данной работы (новизна, степень раскрытия проблемы, обоснованность выбора источников, соблюдение требований к оформлению).

Предлагаемые темы рефератов не только связаны с наиболее актуальными проблемами в экономике, но и имеют прикладной характер.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

Проектная работа – это организованная самостоятельная деятельность студентов, направленная на решение практических и теоретических задач и оформленная в виде конечного продукта. Основная цель проектной работы состоит в приобретении и развитии у студентов практических значимых знаний о предмете по данной дисциплине.

Результатом проектной деятельности может быть письменная работа (эссе, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях).

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Индивидуальный проект выполняется студентами в течение периода в рамках самостоятельной работы, специально отведенной учебным планом, и должен быть представлен в виде отчета.

Проекты, выполняемые обучающимися, могут быть отнесены к одному из трех типов: **исследовательский; информационно-поисковый; практико-ориентированный**. Так как изучение дисциплин преследует цель выработки у студента способности, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет, то предлагается исследовательский тип работы. Он требует хорошо продуманной структуры,

обозначения цели, обоснования актуальности предмета исследования, обозначения источников информации, продуманных методов, ожидаемых результатов. **Исследовательские проекты** полностью подчинены логике пусть небольшого, но исследования и имеют структуру, приближенно или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием.

Этапы работы над проектом можно представить в виде следующей схемы:

- **Первая ступень в процессе выполнения проекта – поиск проблемы.** Найти проблему, которую можно исследовать и которую хотелось бы разрешить. Нужно четко сформулировать проблему проекта. Студенту предоставляется право выбора темы индивидуального проекта. Основным критерием при выборе темы служит познавательный и практический интерес обучающихся. Одинаковые темы индивидуальных проектов могут выполнять несколько обучающихся, если круг рассматриваемых вопросов различен, что находит отражение в содержании проекта. После выбора темы индивидуального проекта начинается самостоятельная работа обучающегося по выполнению.
- **Вторая ступень – раскрытие содержания.** Содержание индивидуального проекта представляет собой составленный в определенном порядке развернутый перечень вопросов, которые должны быть освещены в каждом параграфе. На основе проведенного исследования необходимо сделать выводы и выработать рекомендации. Правильно построенное содержание служит организующим началом в работе студента, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения. Собрав и изучив информационные источники и практический материал, обучающийся приступает к написанию индивидуального проекта.
- **Третья ступень – написание проекта.** Это сложный этап работы над темой, требующий сосредоточенности и упорного труда. Хотя индивидуальный проект выполняется по одной теме, в процессе ее написания обучающийся использует весь имеющийся у него запас знаний и умений и навыков, приобретенных и приобретаемых при изучении смежных учебных предметов. Излагать материал рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из информационных источников.
- **Оформление отчета.** Отчет по проекту должен содержать:

ВВЕДЕНИЕ

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, которая должна содержать не менее 2-3 глав.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список информационных источников

Приложения

На титульном листе указывается наименование вуза, специальность, фамилия и инициалы обучающегося, тема, фамилия и инициалы руководителя. Содержание должно быть в следующей форме: введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список информационных источников, приложения.

Введение индивидуального проекта имеет объем 2-3 страницы. В нем отражаются следующие признаки: – актуальность проблемы, темы, ее теоретическая значимость и практическая целесообразность, кратко характеризуется современное состояние проблемы в теоретическом и практическом аспектах. **Основная часть** индивидуального проекта состоит из совокупности предусмотренных содержанием работы параграфов. Содержанием первой главы являются, как правило, теоретические аспекты по теме, раскрытые с использованием информационных источников. Здесь рекомендуется охарактеризовать сущность, содержание основных теоретических положений предмета исследуемой темы, их современную трактовку, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме и их анализ. Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны быть общепринятыми либо приводиться со ссылкой на автора. Вторая глава посвящается общей характеристике объекта исследования, характеристике отдельных структурных элементов объекта исследования, порядку их деятельности и функционирования, а также разработке выводов и предложений. В ней предлагаются способы решения выявленных проблем. Вторая глава является результатом выполненного исследования.

Заключение: здесь в сжатой форме дается общая оценка полученным результатам исследования, реализации цели и решения поставленных задач. Заключение включает в себя обобщения, краткие выводы по содержанию каждого вопроса индивидуального проекта, положительные и отрицательные моменты в развитии исследуемого объекта, предложения и рекомендации по совершенствованию его деятельности. Список информационных источников составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008. Библиографический список нумеруется от первого до последнего названия. Оформление текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 Интервал 1,5 Шрифт «Times New Roman» Размер 14 . Нумерация страниц – арабскими цифрами, – сквозная, от титульного листа, при этом номер страницы на титульном листе не проставляют – проставляется со второй

страницы, – порядковый номер страницы ставится внизу по середине строки Введение, названия глав, заключение, список использованных информационных источников с новой страницы заглавными буквами по центру жирным шрифтом, в конце точка не ставится

Подготовка проекта к защите: Закончив написание и оформление индивидуального проекта, необходимо подготовить индивидуальный проект к защите. Студент готовит выступление, наглядную информацию (схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал) для использования во время защиты. Для выступления основных положений индивидуального проекта, обоснования выводов и предложений отводится не более 15 минут. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы по теме.

Подготовка презентации к защите проекта. Презентация индивидуального проекта содержит основные положения для защиты, графические материалы: диаграммы, рисунки, таблицы, карты, чертежи, схемы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют предмет защиты проекта. Для того чтобы лучше и полнее донести свои идеи, надо подготовить текст выступления. Он должен быть кратким, и его лучше всего составить по такой схеме: 1) почему избрана эта тема; 2) какой была цель исследования; 3) какие ставились задачи; 4) какие гипотезы проверялись; 5) какие использовались методы и средства исследования; 6) каким был план исследования; 7) какие результаты были получены; 8) какие выводы сделаны по итогам исследования; 9) что можно исследовать в дальнейшем в этом направлении. Презентация (электронная) для защиты индивидуального проекта служит для убедительности и наглядности материала, выносимого на защиту

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЭССЕ

Эссе – (из фр. *essai* «попытка, проба, очерк», от лат. *exagium* «взвешивание») - литературный жанр прозаического сочинения небольшого объёма и свободной композиции.

Эссе как вид учебной деятельности студента – самостоятельное сочинение-размышление студента над научной проблемой, при использовании идей, концепций, ассоциативных образов из других областей науки, искусства, собственного опыта, общественной практики.

Типы эссе

Тип эссе	Описание
Описательное эссе.	Указывает направление или инструктирует в том, как закончить задачу, или как должно быть выполнено некое действие.
Причинно-следственное эссе	Фокусируется на условиях или ситуации и пытается ответить на следующие вопросы: Почему? (причина), или Каков результат? (эффект).

Определяющее эссе	Определяет тему как конкретно (например, дает определение из словаря), так и абстрактно (предлагает расширенное толкование).
Сравнивающее эссе	Фиксирует различия и/или сходства между людьми, местами, вещами, идеями, и т.д.
Аргументирующее (контр-аргументирующее) эссе	Фиксируется обоснованное мнение относительно предмета. Представляются аргументы, поддерживающие высказанные предположения. Представляются и опровергаются возражения.

Особенности эссе: наличие конкретной темы или вопроса; личностный характер восприятия проблемы и её осмысления; небольшой объём; свободная композиция; непринуждённость повествования; внутреннее смысловое единство; афористичность, эмоциональность речи

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЭССЕ

1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно.
Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции

СТРУКТУРА ЭССЕ

- Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т);
- мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы (А).

Тезис - это сужение, которое надо доказать.

Аргументы-это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение

ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

Вступление

тезис, аргументы;

тезис, аргументы;

тезис, аргументы;

заключение.

Рассмотрим каждый из компонентов эссе.

Вступление - суть и обоснование выбора темы. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ. Во вступлении можно написать общую фразу к рассуждению или трактовку главного термина темы или использовать перифразу (главную мысль высказывания), например: « для меня эта фраза является ключом к пониманию...», «поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... ».

Основная часть - ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

В основной части необходимо изложить собственную точку зрения и ее аргументировать. Для выдвижения аргументов в основной части эссе можно воспользоваться так называемой ПОПС –формулой:

П –положение (утверждение) –Я считаю, что ...

О–объяснение –Потому что ...

П–пример, иллюстрация –Например, ...

С –суждение (итоговое) –Таким образом, ...

Высказывайте своё мнение, рассуждайте, анализируйте, не подменяйте оценку пересказом теоретических источников.

Заключение, в котором резюмируются главные идеи основной части, подводящие к предполагаемому ответу на вопрос или заявленной точке зрения, делаются выводы.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

- Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
- Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.
- Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Специалисты полагают, что должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование

"самого современного" знака препинания - тире. Впрочем, стиль отражает особенности личности, об этом тоже полезно помнить.

Приветствуется использование:

1. Эпиграфа, который должен согласовываться с темой эссе (проблемой, заключенной в афоризме); дополнять, углублять лейтмотив (основную мысль), логику рассуждения вашего эссе.
2. Пословиц, поговорок, афоризмов других авторов, также подкрепляющих вашу точку зрения, мнение, логику рассуждения.
3. Мнений других мыслителей, ученых, общественных и политических деятелей.
4. Риторические вопросы.
5. Непринужденность изложения.

Клише, которые можно использовать при написании эссе:

Вступление	Основная часть	Заключение
Выбор данной темы продиктован следующими соображениями...	Во-первых,... Во-вторых,... В-третьих,...	Таким образом,...
Выбор данной темы продиктован следующими соображениями...	Рассмотрим несколько подходов... Например, ...	Подведем общий итог рассуждениям
Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание...	Проиллюстрируем это положение следующим примером...	Итак, ..
Никогда не думал, что меня заденет за живое идея отом, что...	С одной стороны, ... С другой стороны, ...	Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания...

Возможные лексические конструкции:

- По моему мнению...; я думаю...; на мой взгляд; автор (этого высказывания), хотел сказать о том, что...; имел в виду...; обозначил проблему...
- Я согласен (сна) с автором (имя, фамилия)...; не могу не согласиться...; я совершенно согласен...; я не во всем согласен...; к сожалению, я не совсем согласен с точкой зрения, (мнением, позицией)...
- Это высказывание представляется мне спорным...
- Правота этого утверждения очевидна (не вызывает сомнения).
- Недаром народная мудрость гласит... (далее пословица, поговорка).
- Конечно, существуют другие мнения..., одним из них является точка зрения философа (мыслителя и т. Д.)

- В доказательство своей точки зрения (позиции...) я хотел бы привести пример из... В истории нередко можно найти примеры того... (тому...)
- В связи с этим, мне вспоминается (случай, телепередача, событие...)
- Завершая свое эссе (размышление), я бы хотел еще раз сделать акцент... В завершение своего эссе я хотел бы вернуться к идее (мысли), обозначенной в эпиграфе...

АЛГОРИТМ НАПИСАНИЯ ЭССЕ

1. Внимательно прочтите тему.
2. Определите тезис, идею, главную мысль, которую собираетесь доказывать.
3. Подберите аргументы, подтверждающие ваш тезис:
 - а) логические доказательства, доводы;
 - б) примеры, ситуации, случаи, факты из собственной жизни или из литературы;
 - в) мнения авторитетных людей, цитаты.
4. Распределите подобранные аргументы.
5. Придумайте вступление (введение) к рассуждению (опираясь на тему и основную идею текста, возможно, включив высказывания великих людей, крылатые выражения, пословицы или поговорки, отражающие данную проблему. Можно начать эссе с риторического вопроса или восклицания, соответствующих теме.).
6. Изложите свою точку зрения.
7. Сформулируйте общий вывод

ПАМЯТКА ПРИ НАПИСАНИИ ЭССЕ

Прежде чем приступить к написанию эссе:

- 1) изучите теоретический материал;
- 2) уясните особенности заявленной темы эссе;
- 3) продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы;
- 4) выделите ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему;
- 5) определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции;
- 6) составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

При написании эссе:

- 1) напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры;
 - 2) проанализируйте содержание написанного;
 - 3) проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного;
 - 4) внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант
- Когда вы закончите писать эссе, ответьте для себя на следующие вопросы:
- Раскрыта ли основная тема эссе?

- Правильно ли подобрана аргументация для эссе?
- Есть ли стилистические недочеты?
- Использованы ли вами все имеющиеся у вас информационные ресурсы?
- Корректно ли изложена в эссе ваша точка зрения?
- Обратили ли вы внимание на правописание, грамматику, когда писали эссе?
- Обсудили ли вы написанное вами эссе с преподавателем?
- Какой формат вы выбрали для своего эссе?
- Какой опыт вы приобрели, когда работали над своим эссе?

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КОМПЬЮТЕРНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Рекомендации по дизайну презентации

Рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Текстовая информация:

размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст); цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Графическая информация:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом; если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Анимация

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Звук

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;
- фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика.

Единое стилевое оформление

Стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки - слева направо;
- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.
- В тексте ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

Рекомендации к содержанию презентации.

По содержанию:

- На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик.
- Текст должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.
- Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.

По оформлению

- На первом слайде пишется не только название презентации, но и имена авторов (в ученическом случае – и руководителя проекта) и дата создания.
- Каждая прямая цитата, которую комментирует или даже просто приводит докладчик (будь то эпиграф или цитаты по ходу доклада) размещается на отдельном слайде, обязательно с полной подписью автора (имя и фамилия, инициалы и фамилия, но ни в коем случае – одна фамилия, исключение – псевдонимы). Допустимый вариант – две небольшие цитаты на одну тему на одном слайде, но не больше.

- Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.
- Подбор шрифтов и художественное оформление слайдов должны не только соответствовать содержанию, но и учитывать восприятие аудитории. Например, сложные рисованные шрифты часто трудно читаются, тогда как содержание слайда должно восприниматься все сразу – одним взглядом.
- На каждом слайде выставляется колонтитул, включающий фамилию автора и/или краткое название презентации и год создания, номер слайда.
- В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.
- Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.

Кино и видеоматериалы оформляются титрами, в которых указываются:

- название фильма (репортажа),
- год и место выпуска,
- авторы идеи и сценария,
- руководитель проекта.

Общие правила оформления презентации

Титульный лист

1. Название презентации.
2. Автор: ФИО, студента, место учебы, год.
3. Логотип филиала.

Второй слайд «Содержание» - список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

Заголовки

1. Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).
2. В конце точка не ставится.
3. Анимация, как правило, не применяется.

Текст

1. Форматируется по ширине.
2. Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.
3. Подчеркивание не используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку.
4. Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.
5. На схемах текст лучше форматировать по центру.
6. В таблицах – по усмотрению автора.
7. Обычный текст пишется без использования маркеров списка.

8. Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).

Графика

1. Используйте четкие изображения с хорошим качеством.
2. Лучше растровые изображения (в формате jpg) заранее обработать в любом графическом редакторе для уменьшения размера файла. Если такой возможности нет, используйте панель «Настройка изображения».

Анимация

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

Список литературы

- 1) Фамилия и инициалы автора;
- 2) Заглавие документа (книги, статьи из журнала, газеты, сборника научных статей и пр.);
- 3) Общее обозначение материала;
- 4) Сведения, относящиеся к заглавию (наличие частей, томов, выпусков, жанр, вид издания, перевод и т.д.);
- 5) Сведения об ответственности: фамилии авторов, составителей, редакторов, переводчиков, иллюстраторов и др.;
- 6) Данные о повторности издания;
- 7) Место издания;
- 8) Издательство;
- 9) Год издания;
- 10) Количество или интервал страниц.

Правила оформления презентаций

1. Общие требования к смыслу и оформлению:

Всегда необходимо отталкиваться от целей презентации и от условий прочтения.

2. Общий порядок слайдов:

- Титульный;
- План презентации (практика показывает, что 5-6 пунктов - это максимум, к которому не следует стремиться);
- Основная часть;
- Заключение (выводы);
- Спасибо за внимание (подпись).

3. Требования к оформлению диаграмм:

- У диаграммы должно быть название или таким названием может служить заголовок слайда;
- Диаграмма должна занимать все место на слайде;
- Линии и подписи должны быть хорошо видны.

4. Требования к оформлению таблиц:

- Название для таблицы;
- Читаемость;
- Отличие шапки от основных данных.

5. Последний слайд (любое из перечисленного):

- Спасибо за внимание;
- Вопросы;
- Подпись;
- Контакты.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ДОКЛАДА

Доклад - как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники.

В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

К докладу по крупной теме могут привлекать несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы доклада.

Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы над докладом

Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников). Составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации. Разработка плана доклада. Написание доклада. Публичное выступление с результатами исследования.

Структура доклада:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

Структура и содержание доклада

Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

- риторические вопросы;
- актуальные местные события;
- личные происшествия;
- истории, вызывающие шок;
- цитаты, пословицы;
- возбуждение воображения;
- оптический или акустический эффект; неожиданное для слушателей начало доклада.

Как правило, используется один из перечисленных приёмов. Главная цель фазы открытия (мотивации) – привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность её минимальна.

Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и

убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать:

- сообщение о себе - кто?
- обоснование необходимости доклада - почему?
- доказательство - кто? когда? где? сколько?
- пример - берём пример с ...
- сравнение - это так же, как...
- проблемы - что мешает?

Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы:

- обобщение;
- прогноз;
- цитата;
- пожелания;
- объявление о продолжении дискуссии;
- просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.

При общении следует помнить о правильной реакции (реплике) на задаваемые вам вопросы. Правильная реакция на вопрос:

- «Да». «Хорошо».- «Спасибо, что вы мне сказали».- «Это является совсем новой точкой зрения».- «Это можно реализовать».- «Вы попали в точку».
- «Именно это я имею в виду».- «Прекрасная идея».- «Это можно делать и так».- «Вы правы».- «Спасибо за Ваши указания». - «Это именно и является основным вопросом проблемы».

Составляющие воздействия докладчика на слушателей:

1. Язык доклада (короткие предложения, выделение главных предложений, выбор слов, образность языка).
2. Голос (Выразительность. Вариации громкости. Темп речи.)
3. Внешнее общение. Зрительный контакт. Обратная связь. Доверительность. Жестикуляция.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО КОНСПЕКТИРОВАНИЮ

Конспектирование – это свертывание текста, в процессе которого не просто отбрасывается маловажная информация, но сохраняется, переосмысливается все то, что позволяет через определенный промежуток времени автору конспекта развернуть до необходимых рамок конспектируемый текст без потери информации. При этом используются сокращения слов, аббревиатуры, опорные слова, ключевые слова, формулировки отдельных положений, формулы, таблицы, схемы, позволяющие развернуть содержание конспектируемого текста.

Конспект один из разновидностей вторичных документов фактографического ряда – это краткая запись основного содержания текста с помощью тезисов.

Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и

второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Существует две разновидности конспектирования:

- конспектирование письменных текстов (документальных источников, учебников и т.д.);

- конспектирование устных сообщений (лекций, выступлений и т.д.).

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

Классификация видов конспектов:

1. План-конспект (создаётся план текста, пункты плана сопровождаются комментариями. Это могут быть цитаты или свободно изложенный текст).

2. Тематический конспект (краткое изложение темы, раскрываемой по нескольким источникам).

3. Текстуальный конспект (изложение цитат).

4. Свободный конспект (включает в себя цитаты и собственные формулировки).

5. Формализованный конспект (записи вносятся в заранее подготовленные таблицы. Это удобно при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенно если есть необходимость сравнения данных. Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных объектов, явлений, процессов и т.д.).

6. Опорный конспект. Необходимо давать на этапе изучения нового материала, а потом использовать его при повторении. Опорный конспект позволяет не только обобщать, повторять необходимый теоретический материал, но и даёт педагогу огромный выигрыш во времени при прохождении материала.

Необходимо помнить, что:

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника - (см. рекомендации по библиографическому описанию).

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

Способы конспектирования.

Тезисы — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть читаемого, дают возможность раскрыть содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.

Линейно-последовательная запись текста.

При конспектировании линейно — последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие:

- сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали;
- выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов;
- использование различных цветов;
- подчеркивание;
- заключение в рамку главной информации.

Способ «вопросов - ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них. Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» - это таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например, «мое мнение» и т.п.

Схема с фрагментами - способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально - лаконичного конспекта.

Простая схема - способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно. Этот способ требует высокой квалификации конспектирующего. В противном случае такой конспект нельзя будет использовать.

Параллельный способ конспектирования. Конспект оформляется на двух листах параллельно или один лист делится вертикальной чертой пополам и записи делаются в правой и в левой части листа. Однако лучше использовать разные способы конспектирования для записи одного и того же материала.

Комбинированный конспект - вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и

умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.

Общие рекомендации студентам по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

Рекомендации по оформлению:

Конспект оформляется в тетрадях или на листах формата А 4 шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный, поля стандартные. Название темы на первой строке в центре. На листах формата А 4 прописывать на следующей строке после темы справа Фамилию и инициалы автора.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Материал для анализа:

Тема № 1

Задание 1.

Это упражнение предложено одним из основоположников этой концепции – известным американским ученым Денисом Медоусом. Поднимите перед собой свою правую руку так, чтобы кисть оказалась на уровне ваших глаз на расстоянии около 30 см. от них. Теперь соедините большой и указательный пальцы правой руки и, прикрыв левый глаз, посмотрите в образовавшееся «окошечко». Что вы видите? Практически ничего... очень узкую область. А теперь медленно придвигайте «окошечко» к глазам? Что вы наблюдаете? Область виденья расширяется. Мы видим больше. О чем говорит это упражнение? Мы часто слишком узко смотрим на проблему, и поэтому не можем найти ее решение. Если же посмотреть на нее более широко, глобально, то решение возможно. Концепция Устойчивого развития – это путь расширения рамок нашего виденья.

Задание 2.

Междисциплинарный характер феномена Устойчивого Развития предполагает и соответствующий подход. Не удивительно поэтому, что различные ученые и специалисты, государственные и политические деятели, акцентируя внимание на каком-либо его определенном аспекте, предлагают ту или иную трактовку. В зарубежной и отечественной литературе фиксируется несколько десятков соответствующих определений. Одни аналитики связывают феномен УР с изменением характера роста; другие – заостряют внимание на взаимоотношениях развитых и развивающихся стран; третьи – подчеркивают необходимость глобального управления мировыми процессами; в некоторых определениях акцент ставится на изменении качества жизни и др. А какой смысл в понятие «устойчивое развитие» вкладываете Вы?

Глобальное изменение климата Парниковые газы, составляющие менее 1% всей атмосферы, играют важную роль в регулировании климата на планете. Солнечная энергия попадает на Землю, нагревая ее поверхность. Земля выделяет часть этой энергии обратно в космос в виде инфракрасного, или теплового излучения.

Парниковые газы в атмосфере создают своеобразный экран, блокирующий проникновение инфракрасного излучения обратно в космос. В результате этого возникает «природный парниковый эффект», удерживающий тепло на планете. При повышении концентрации парниковых газов в атмосфере растет средняя глобальная температура на планете.

Одним из важнейших парниковых газов, оказывающих влияние на климат, является углекислый газ. Согласно исследованиям ученых, концентрация

углекислого газа в атмосфере на сегодняшний день превышает его уровень за последние 650 000 лет.

За последние 50 лет темпы повышения средней температуры земной поверхности почти в два раза превысили показатели за предыдущие 100 лет, в течение которых средняя температура земной поверхности возросла на 0,74°C.

По всему миру это влечет за собой мощные климатические изменения:

усиление засухи в одних и более сильные осадки в других регионах, таяние ледников и льда в арктических водах, а также повышение уровня моря.

Количество льда в арктических водах снижается в среднем на 2,7% каждые десять лет. На протяжении XX столетия уровень моря повысился примерно на 17 см. В регионах с умеренным климатом уменьшилась толщина горных ледников, а также снежное покрытие, особенно в весенний период. Уровень промерзания грунта во время зимнего сезона в северном полушарии в течение всего XX столетия снизился на 7%. В течение последних 150 лет с каждым столетием период замерзания рек и озер изменился — они начинают замерзать примерно на 5,8 дня позже, а оттаивать на 6,5 дней раньше. Согласно одной из наиболее разработанных на сегодняшний день научных гипотез, увеличение концентрации углекислого газа на планете во многом обусловлено деятельностью человека: сжиганием больших количеств органического топлива, сокращением площади лесов, а также разрушением естественных экосистем – природных регуляторов климатического баланса на планете.

Переход на технологии с низкими выбросами углекислого газа – одна из серьезных задач зеленой экономики.

Начните упражнение с того, что наклейте в верхней части листа, оставив под ней место для записей. Далее в течение 5 минут напишите к данной картинке как можно больше вопросов и запишите их под изображением.

На отдельном листке бумаги начертите пирамиду из 3-х ярусов и отметьте на ней следующее:

- Первый ярус (основание) – природа – подсчитайте и отметьте цифрой количество заданных вами вопросов, которые относятся к данной сфере.
- Второй ярус – социум – подсчитайте и отметьте на нем общее количество ваших вопросов, относящихся к жизни людей, изображенных на картинках.
- Третий ярус – экономика – подсчитайте и отметьте на нем все вопросы, относящиеся к экономическим отношениям людей, их экономической и хозяйственной деятельности. После того, как подсчет произведен, проанализируйте, в каком ярусе вопросов оказалось больше всего? Как, по вашему мнению, три яруса пирамиды связаны друг с другом? Почему ярус природы находится в основании?

Прочитайте материал, предложенный ниже, и обсудите, какой позиции придерживаетесь Вы? Аргументируйте свое высказывание.

Материал для анализа:

Дискуссии об устойчивости в среде экономистов
Несмотря на широкое использование термина, значение термина «устойчивость» среди экономистов является предметом интенсивного обсуждения. Американская школа экономики, придерживающаяся неоклассического течения, приравнивает уровень благосостояния к уровню потребления рыночных товаров и рассматривает природу только как один из входящих компонентов экономического процесса. Для неоклассиков, устойчивость означает лишь сохранение объемов производства на определенном уровне. Экономисты – экологи придерживаются более широкого взгляда на понятие устойчивости, утверждая, что основные характеристики системы – окружающей среды, поддерживающей жизнь на Земле, тоже должны быть устойчивыми. На сегодняшний день дискуссии сосредоточены на возможности экономики заменить услуги, предоставляемые окружающей средой/природой на такого же типа услуги, произведенные человеком.

Задания для обсуждения

1. Предположим, что Билл имеет в собственности поле с месторождением нефти в 100 баррелей.

Он может нанять фирму для добычи этой нефти и экономическими издержками \$1 за баррель, но вследствие ограниченности этого ресурса, цена за баррель составляет \$2. Это означает, что Билл может заработать ресурсную ренту \$1 за брл (экономическая прибыль). Если вся нефть сегодня будет добыта и продана:

- a. Каков будет чистый доход Билла за год?
- b. Если Билл потратит весь доход на телевизор, который закроет в своей спальне, насколько хуже станет его детям?
- c. Если семья Билла – это отдельная страна Биллсвилля, насколько вырастет ВВП Биллсвиля?
- d. Насколько вырастет чистое национальное благосостояние Биллсвиля?

№ 2.

С экономической точки зрения, устойчивость подразумевает сохранение высокого качества жизни для будущих поколений. С точки зрения качества жизни, в какие годы вы бы хотели бы быть рождены в 1920, 1950 или 1980? Предположим, что вы были бы рождены в той же стране, в том же регионе, но вы не знаете доходы ваших родителей, ваш пол или расу. Если вы предпочтете 1980, это может означать, что мы находимся на устойчивом этапе развития, но означает ли это, что в настоящий момент мы сохраняем устойчивость? Если вы предпочитаете более ранние годы, то какие неустойчивые решения приняли и осуществили поколения ваших дедушек и родителей?

Приложение 3.

Технологическая карта дисциплины

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модуль 1. Теория «зеленой» экономики	Текущий контроль	посещение, активность на семинарах, СРС	7	10	29
	Рубежный контроль	Тест	7	13	
Модуль 2					
Модуль 2 Практика формирования и развития «зеленой» экономики	Текущий контроль	посещение, активность на семинарах, СРС	7	10	33
	Рубежный контроль	Тест	7	13	
Модуль 3					
Модуль 3 Раздел 3. Механизмы и приоритеты развития «зеленой» экономики на евразийском пространстве	Текущий контроль	посещение, активность на семинарах, СРС	6	10	
	Рубежный контроль	Тест	6	14	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (ЗачетСоц.)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	