

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина



МОДУЛЬ: ВВЕДЕНИЕ В ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
Информационные технологии в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Математических методов и исследований операций в экономике**

Учебный план **b38030230_21_12 м.plx**
38.03.02 Менеджмент

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Программу составил(и): **Ст.преподаватель Бережная О.В.**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	18			
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54,2	54,2	54,2	54,2
Сам. работа	53,8	53,8	53,8	53,8
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий в процессах информатизации общества
1.2	Подготовка студентов к эффективному использованию современных компьютерных средств для решения профессиональных задач
1.3	Формирование навыков владения программными средствами информационных технологий для решения профессиональных задач

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О.10
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Изучение дисциплины опирается на знания, навыки и умения, полученные при освоении курса «Информатика» и ряда дисциплин базовой части математического цикла.	
2.1.2	Математика	
2.1.3	Информатика	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является общим инструментальным основанием для освоения дисциплин профессионального цикла.	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Знать:

Уровень 1	Принимать обоснованные решения по выбору аппаратно-программных средств, для решения профессиональных задач. Применять прикладные программы для обработки числовой и текстовой информации.
Уровень 2	Современный уровень и направления развития информационных технологий, средства и методы сбора, обработки и передачи информации. Разнообразие и возможности программного обеспечения используемого при обработке числовой, текстовой информации.

Уметь:

Уровень 1	Принимать обоснованные решения по выбору аппаратно-программных средств, для решения профессиональных задач. Применять прикладные программы для обработки числовой и текстовой информации.
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	Принимать обоснованные решения по выбору аппаратно-программных средств, для решения профессиональных задач. Применять прикладные программы для обработки числовой и текстовой информации.
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен**3.1 Знать:**

Основные понятия и определения информационных технологий и систем;
Современный уровень и направления развития информационных технологий как совокупности средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления;
Разнообразие и возможности текстовых процессоров, табличных процессоров;
Возможности программ для создания и демонстрации презентаций; Основные модели баз данных; Способы и средства защиты информации. Особенности «облачных» технологий.

3.2	Уметь:
<p>Принимать обоснованные решения по выбору аппаратно-программных средств рационального решения задач анализа и обработки экономической и управленческой информации;</p> <p>Использовать программное обеспечение для реализации информационно- коммуникационных технологий в целях решения задач профессиональной деятельности; Пользоваться поисковыми системами Интернет;</p> <p>Защищать электронные документы от вирусов, несанкционированного доступа, порчи информации;</p> <p>Обрабатывать числовую и текстовую информации;</p> <p>Создавать и применять макросы и пользовательские функции. Структурировать информацию в таблицах баз данных.</p>	
3.3	Владеть:
<p>Технологией создания и обработки сложных текстовых документов;</p> <p>Технологией обработки различных данных и представления их в графическом виде с помощью табличных процессоров;</p> <p>Технологией работы с базами данных и сводными таблицами;</p> <p>Созданием электронных презентаций с элементами управления показа слайдов. Созданием баз данных, запросов, пользовательских форм и отчетов.</p>	