

ПАМЯТКА
для населения и должностных лиц при угрозе
террористических акций

*Меры и действия населения и должностных лиц при угрозе или
проведении террористических акций*

**1. В случае обнаружения предметов, похожих на взрывные
устройства**

**1.1. Предупредительные и профилактические действия работников
учреждения, администрации и сотрудников СБ:**

- ужесточить режим пропуска на территорию организации (в том числе путем установки систем аудио- и видео наблюдения и сигнализации);
- ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов;
- тщательно проверять поступающее имущество, товары, оборудование по количеству предметов, состоянию упаковок и т.д.;
- проводить тщательный подбор сотрудников, особенно в подразделения охраны и безопасности, обслуживающего персонала (дежурных, ремонтников, уборщиков и др.);
- разработать план эвакуации посетителей, персонала и пострадавших на случай угрозы теракта;
- подготовить средства оповещения посетителей;
- определить (уточнить) задачи местной охраны, ВОХРа или службы безопасности объекта при эвакуации;
- обеспечить (дообеспечить) служащих местной охраны, ВОХРа или службы безопасности портативной радиоаппаратурой для вызова резерва и правоохранительных органов;
- четко определить функции администрации при сдаче помещений (территории) аренду другим организациям, проверить состояние сдаваемых помещений и номенклатуру складироваемых товаров;
- организовать подготовку сотрудников организации совместно с правоохранительными органами, путем проведения практических занятий по действиям в случае проявления терроризма;
- подготовить план осмотра объекта, в котором указать пожароопасные места, порядок и сроки контрольных проверок мест временного складирования контейнеров-мусоросборников, урн и т.п.;
- освободить от лишних предметов служебные помещения, лестничные клетки, помещение, где расположены технические установки;
- обеспечить регулярное удаление из здания отходов, освободить территорию от строительных лесов и металлического мусора;
- контейнеры-мусоросборники по возможности установить за пределами зданий объекта;
- довести до всего персонала организации номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность соответствующие органы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта.

1.2. Признаки, которые могут указывать на наличие взрывного устройства:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;
- подозрительные звуки, щелчки, работа часового механизма, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

1.3. Причины, служащие поводом для опасения:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;
- угрозы лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

2. Действия населения, работников учреждения, администрации и сотрудников СБ при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство (ВУ):

2.1. не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет;

2.2. не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильных телефонов, вблизи данного предмета;

2.3. немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы;

2.4. зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета; освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м;

2.5. обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны;

2.6. обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне;

2.7. дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения;

2.8. действовать по указанию представителей правоохранительных органов;

2.9 не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику;

2.10. выделить необходимое количество персонала для осуществления осмотра объекта и проинструктировать его о правилах поведения (на что обращать внимание и как действовать при обнаружении опасных предметов или опасностей);

2.11. проинструктировать персонал объекта о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи;

2.12. быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций.

По своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, снаряд и т.п.); могут торчать проводки, веревочки, изолянта, скотч; возможно тиканье часового механизма, механическое жужжание, другие звуки; иметь запах миндаля или другой незнакомый запах.

При охране подозрительного предмета необходимо находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, дерево, автомашина и т.д.) и вести наблюдение.

3. При поступлении угрозы террористических акций по телефону

3.1. Предупредительные и профилактические действия работников учреждения, администрации и сотрудников СБ:

- проинструктировать персонал о порядке приема телефонных сообщений об угрозах, с угрозами террористических акций;
- после общения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства, не впадать в панику. Быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего. При наличии магнитофона надо поднести его к телефону, записать разговор. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному милиции и дежурному ГКНБ о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист
- при поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера» (пункт 2);
- своевременно оснащать телефоны организации устройствами АОН и звукозаписью телефонного сообщения.

3.2. Действия работников учреждения, администрации и сотрудников СБ при получении телефонного сообщения:

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- сообщить в правоохранительные органы о поступившем телефонном звонке;
- при необходимости эвакуировать людей согласно плану эвакуации;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.;
- обеспечить немедленную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю организации.

4. Примерная форма действий при принятии сообщения об угрозе взрыва

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Включите магнитофон (если он подключен к телефону). Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.

Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы, которые необходимо задавать звонящему:

1. Когда может быть проведен взрыв?
2. Где заложено взрывное устройство?
3. Что оно из себя представляет?

4. Как оно выглядит внешне?
5. Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
6. Для чего заложено взрывное устройство?
7. Каковы Ваши требования?
8. Вы один или с Вами еще кто-либо?

5. Действия работников учреждения, администрации и сотрудников СБ при поступлении угрозы террористических акций в письменном виде:

- Угрозы в письменной форме могут поступить в организацию, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на CD-диске, и др.);
- При этом необходимо четкое соблюдение персоналом организации правил обращения с анонимными материалами, изложенными в приложении

5.1. Предупредительные и профилактические действия работников учреждения, администрации и сотрудников СБ:

- тщательный просмотр при экспедиции почты, затем в секретариате (секретарями) всей поступающей почты, прослушивание магнитных лент, просмотр записей видеокамер;
- особое внимание необходимо обращать на бандероли, посылки, крупные упаковки, футляры-упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты, чтобы не пропустить возможное сообщение об угрозе террористических акций.

6. Действия работников учреждения, администрации и сотрудников СБ при захвате террористами заложников

6.1. Предупредительные и профилактические действия работников учреждения, администрации и сотрудников СБ:

Данные меры носят общий характер и направлены на повышение бдительности, соблюдение строгого режима пропуска, установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения.

Кроме этого, персонал организации должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях. Все это поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении организации.

6.2. Действия при захвате заложников:

- немедленно сообщить о случившемся в ГКНБ, МВД и руководителю организации;
- не вступать по своей инициативе в переговоры с террористами;
- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;

- не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;
- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
- с прибытием бойцов спецподразделений ГКНБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

7. Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или предмета, похожего на взрывное устройство

Граната РГД-5	не менее 50 м
Граната Ф-1	не менее 200 м
Тротиловая шашка массой 200 г	45 м
Тротиловая шашка массой 400 г	55 м
Пивная банка 0,33 л	60 м
Мина МОН-50	85 м
Чемодан (кейс)	230 м
Дорожный чемодан	350 м
Автомобиль типа «Жигули»	460 м
Автомобиль типа «Волга»	580 м
Микроавтобус	920 м
Грузовая автомашина (фургон)	1240 м

8. О порядке приёма по телефону сообщений, содержащих угрозы террористического характера

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

1. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
2. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:
 - голос: громкий (тихий), низкий (высокий);
 - темп речи: быстрый (медленный);
 - произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
 - манера речи: развязная, с издевкой, нецензурными выражениями.
3. Обязательно отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое)
4. Отметьте характер звонка (городской или международной).
5. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
6. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
 - Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
 - Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
 - Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
 - На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
 - Как и когда с ним (с ней) можно связаться?

- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

7. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или каких-либо действий.

8. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.

9. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией.

10. При наличии автоматического определителя номера (АОН) запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

11. При наличии звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету (мини-диск) с записью разговора и примите меры к ее сохранности. Обязательно установите на ее место другую кассету (пункт 3).

9. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

3. Если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

4. Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте.

5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

6. Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные листы в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

8. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах, на анонимных материалах не должно оставаться вдавленных следов от пишущей ручки.

9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации, заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции

Контактные телефоны: МВД КР – 102 и ГКНБ КР – 62-65-04; 66-04-75